



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗



โรงเรียนวัดทอง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นแผนการบริหารงานที่ใช้เป็นข้อบ่งชี้ในการทำงานที่ทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ทำหน้าที่ในการปฏิบัติงานในโรงเรียนได้ศึกษากฎระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนแนวปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนจะได้นำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง และสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียนและกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น

ในโอกาสนี้ คณะผู้รับผิดชอบขอขอบคุณผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการดำเนินโครงการ และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ทำให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดเป็นอย่างดี คณะผู้รับผิดชอบหวังว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนวัดหนังต่อไป

โรงเรียนวัดหนัง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
1. โครงการหรือกิจกรรม	1
โครงการพัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียน	1
2. งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม	6
3. ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	6

โครงการหรือกิจกรรม

โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียน
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองคล้องกับนโยบาย	พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ข้อที่ 1 จุดเน้น สพฐ./สพป.กทม. ข้อที่ 11
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์	โรงเรียน ข้อที่ 3
ลักษณะของโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรินทร์นภา ตลาดเงิน
ระยะเวลาดำเนินงาน	มกราคม - ธันวาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) 2545 และ (ฉบับที่ 3) 2553 นโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ได้ให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยยึดหลักการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับประชาชน จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลรวมถึงต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และนวัตกรรม ประกอบด้วย การอ่าน การคิดคำนวณ การคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การร่วมมือ ความคิดสร้างสรรค์ รวมถึง ทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี การบริหารจัดการด้านการศึกษาแบบใหม่ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียนวัดหนัง ข้อที่ 3 ที่ระบุไว้ว่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มี คุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณครู และยุทธศาสตร์ข้อที่ 3 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบกับโรงเรียนวัดหนัง มีความต้องการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจแนวการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
- 2.3 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ออกแบบการจัดการเรียนการสอนตรงตามหลักสูตร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ (ผลผลิต)

1) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน
ร้อยละ 90

2) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ออกแบบการจัดการเรียนการสอนตรงตามหลักสูตร
ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์)

1) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน
2) คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาออกแบบการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม/ระยะเวลา

ที่	กิจกรรมรายละเอียด	ระยะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ประชุมกรรมการดำเนินงาน ขั้นดำเนินการ (D)	ม.ค. – ธ.ค.67	นางสาวรินทร์นภา ตลาดเงิน
2	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน/ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก 1. สำรวจหลักสูตรที่ต้องการอบรม 2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่มาอบรม 3. ประชาสัมพันธ์แจ้งให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบเกี่ยวกับกิจกรรมการอบรม 4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุมอบรม	ม.ค. – ธ.ค.67	นางสาวรินทร์นภา ตลาดเงิน

ที่	กิจกรรมรายละเอียด	ระยะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมประชุมสัมมนาภายนอกสถานศึกษา 1. ประชาสัมพันธ์แจ้งให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบเกี่ยวกับการอบรมประชุมสัมมนา 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุมสัมมนา กิจกรรมที่ 3 การส่งผลงานเพื่อเลื่อนชั้นวิทยฐานะ 1. สรุปรายชื่อบุคลากรที่ครบตามเกณฑ์กำหนดในการเลื่อนวิทยฐานะ 2. จัดทำเอกสารส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ม.ค. – ธ.ค.67 ม.ค. – ธ.ค.67	นางสาวรินทร์นภา ตลาดเงิน นางสาวรินทร์นภา ตลาดเงิน
3	ขั้นติดตามและประเมินผล (C) นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม	ต.ค. - ธ.ค. 67	นางสาวรินทร์นภา ตลาดเงิน
4	ขั้นติดตามและประเมินผล (A) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการและนำผลการดำเนินการไปปรับใช้ในครั้งต่อไป	ต.ค. - ธ.ค. 67	นางสาวรินทร์นภา ตลาดเงิน

5. งบประมาณ

จำนวน 15,500 บาท

6.การติดตามและประเมินผล

กิจกรรมที่ดำเนินการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 90 ของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน	1. การสำรวจ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสำรวจ 2.แบบประเมินความพึงพอใจ	นางสาว รินทร์ภา ตลาดเงิน
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมประชุมสัมมนาภายนอกสถานศึกษา	ร้อยละ 90 ของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตรงตามความต้องการของผู้เรียนและหลักสูตร	1. การสำรวจ 2. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสำรวจ 2.แบบประเมินความพึงพอใจ	นางสาว รินทร์ภา ตลาดเงิน
กิจกรรมที่ 3 การส่งผลงานเพื่อเลื่อนขั้นวิทยฐานะ	การส่งผลงานเพื่อเลื่อนขั้นวิทยฐานะ	การสำรวจ	แบบสำรวจ	นางสาว รินทร์ภา ตลาดเงิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง นำผลที่ได้จากการพัฒนามาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

8. ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์

นางสาวรินทรนภา ตลาดเงิน โทร 082-3284335

ผู้เสนอโครงการ

รินทรนภา

(นางสาวรินทรนภา ตลาดเงิน)

ตำแหน่ง ครู คศ.2

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวสารภี ชุนกุลพงษ์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางชนบทรณ์ แก้วคงคา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดหนัง

งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม
โรงเรียนวัดหนัง ประจำปี พ.ศ.2567

ที่	โครงการ	งบประมาณ
1	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียน	15,500 บาท
	1.1 กิจกรรมอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน/ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก	9,500 บาท
	1.2 กิจกรรมอบรมประชุมสัมมนาภายนอกสถานศึกษา	5,000 บาท
	1.3 การส่งผลงานเพื่อเลื่อนขั้นวิทยฐานะ	1,000 บาท
รวม		15,500 บาท

ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม
โรงเรียนวัดหนัง ประจำปี พ.ศ.2567

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาครูและบุคลากรในโรงเรียน		
1. กิจกรรมอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอน/ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก	มกราคม - ธันวาคม 2567	นางสาวรินทร์นภา ตลาดเงิน
2. กิจกรรมอบรมประชุมสัมมนาภายนอกสถานศึกษา	มกราคม - ธันวาคม 2567	
3. การส่งผลงานเพื่อเลื่อนขั้นวิทยฐานะ	มกราคม - ธันวาคม 2567	

